



**Республика Дагестан**  
**Муниципальное образование «Унцукульский район»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**"ДЕТСКИЙ САД №4 «ТЕРЕМОК»**

368951, РОССИЯ, Дагестан Респ, Унцукульский р-н, с Гимры, ул Рамазана Хаджи 32, тел.89882203338,  
e-mail: [gimdetsad4@mail.ru](mailto:gimdetsad4@mail.ru) сайт: <https://k4gim.siteobr.ru>

**Приказ № 4 от 14.11.2022г.**

**«О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МК ДОУ ДЕТСКИЙ САД № 4 "ТЕРЕМОК" с. Гимры»**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МК ДОУ ДЕТСКИЙ САД № 4 "ТЕРЕМОК" с. Гимры (далее - Учреждение) в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 27Э-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить персональную ответственность работников Учреждения за составление неофициальной отчетности и использования документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.

2. Заместителю заведующей Учреждения осуществлять проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.

3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам, отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д.

Достоверность зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия законодательству.

При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать заведующую Учреждения.

**врио Заведующей**  
**МКДОУ "Детский сад № 4**  
**"ТЕРЕМОК"**

**Х.Г. Абдулгаджиева**

